



Правительство Санкт-Петербурга
Администрация Санкт-Петербурга
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 20 комбинированного вида
Московского района Санкт-Петербурга
196211, СПб, пр. Космонавтов, д 23, к.2. Тел./факс (812) 379-81-45

Утверждено
на Педагогическом совете
Образовательного учреждения
Протокол № 1 от 29.08. 2016 г.



М.П.

Утверждено
Заведующий ГБДОУ детский сад № 20
О.Г. Быстрова

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2016 – 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 20 комбинированного вида
Московского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2016

Цель и годовые задачи деятельности на 2016-2017 учебный год

Цель:

Повышение качества дошкольного образования на основе создания условий для эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений в целях развития личностных качеств детей дошкольного возраста в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, в ходе реализации образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ №20.

Годовые задачи	Ожидаемые результаты	Перспектива. Прогнозирование
<ul style="list-style-type: none"> – Создать условия для формирования у детей дошкольного возраста ценностного отношения к физической культуре и спорту, через совместные – Физкультурно оздоровительные проекты, как особый механизм взаимодействия детского сада и семьи 	<ul style="list-style-type: none"> – Создание эффективной системы в деятельности образовательной организации, направленной на повышение уровня физкультурно оздоровительной работы; – Применение здоровьесберегающих и здоровьеформирующих технологий; – Оптимизация форм взаимодействия с семьей. 	<ul style="list-style-type: none"> – Повышение индекса здоровья воспитанников путем комплексного подхода к осуществлению оздоровительной работы
<ul style="list-style-type: none"> – Способствовать формированию духовнонравственной основы элементов гражданственности и чувства патриотизма у детей дошкольного возраста (в соответствии с требованиями ФГОС ДО), на основе приобщения к культурно-историческому наследию нашей страны 	<ul style="list-style-type: none"> – Создание эффективной системы работы по духовно-нравственному воспитанию и формированию чувства патриотизма у дошкольников (страна, регион, родной город, граждане города, события жизни города, архитектура города, музеи и т.д.); – Создание условий для сформированности у детей познавательного интереса к культурно-историческому наследию страны; – Повышение компетентности педагогов в вопросах духовнонравственного воспитания детей дошкольного возраста. 	<p style="text-align: center;">Повышение качества образования</p>

<p>– Обеспечить оптимальные условия для повышения профессиональной коммуникативной компетенции педагогических кадров, как фактора успешной профессиональной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста, в свете требований Профессионального стандарта педагога</p>	<p>– Повышение профессиональной коммуникативной компетентности педагогов; – Повышение качества образовательной работы по речевому развитию детей дошкольного возраста; – Развитие речевой активности дошкольников.</p>	<p>Повышение качества образования</p>
---	--	---------------------------------------

**Основное содержание работы по реализации годовых задач
на 2016 - 2017 учебный год.**

**ОРГАНИЗАЦИЯ УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Организация предметно-пространственной развивающей среды

Обр. обл.	Направления работы по оснащению развивающей среды	Ответственные исполнители	Срок	Отм. о вып.
2-я младшая группа «Карапузики»				
Социально-коммуникативное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Обновить виды театра (пальчиковый, перчаточный, театр картинок) – Пополнить атрибутами сюжетно-ролевые игры «Семья», «Больница» – Подобрать сюжетные картинки, позволяющие понять причины разных чувств и эмоций детей и взрослых – Подобрать иллюстрации по теме: «Родной город» – Пополнить подбор иллюстративного материала о труде взрослых – Создать картотеку алгоритмов по формированию культурно-гигиенических навыков – Оформить дидактические игры «Опасно-неопасно», «Красный-зеленый» – Пополнить подбор иллюстраций, стихов сказок по теме «Дорожное движение 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	

Познавательное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Пополнить подбор схем по конструированию. Создать дидактическую игру на развитие сенсорных способностей (фанерные фигурки и прищепки) – Оформить фотоальбом «Мы строим» – Оформить на ковролине игру «Где, чей домик» – Подобрать иллюстративный материал по формированию представления об окружающем мире 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Подобрать иллюстративный материал для развития фонематического слуха – Подобрать сюжетные картинки для развития связной речи – Пополнить картотеку словесных игр – Пополнить картотеку стихов и потешек – Изготовить разрезные сюжетные картинки – Изготовить мелкие легкие бумажные игрушки - самоделки для развития артикуляционного аппарата и правильного дыхания – Пополнить иллюстративный материал по темам: «Мебель», «Посуда», «Транспорт» – Подобрать иллюстрации к произведениям детской литературы – Пополнить книжный уголок произведениями художественной литературы согласно возрасту – Приобрести аудиозаписи сказок по программе 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Художественно-эстетическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Изготовить дидактические и развивающие игры (цвет, форма, пропорции) – Пополнить подбор обводок по лексическим темам – Изготовить альбом «Изделия русского декоративно-прикладного искусства (дымковская игрушка)» – Пополнить музыкальный уголок аудио-записями произведений по программе – Пополнить музыкально-дидактические игры по возрасту – Изготовить картотеку хороводных игр 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	

Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Пополнить картотеку подвижных игр на прогулке – Пополнить фонотеку аудиозаписей для бодрящей гимнастики и физкультминуток – Пополнить иллюстрированный материал по теме: «Здоровье» – Пополнить подбор картинок для формирования представления о частях тела – Оформить дидактическую игру «Полезные продукты» – Создать уголок здоровья (пособия для дыхательной гимнастики: вертушки, султанчики, подвесные листочки) – Пополнить картотеку потешек о КГН 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Средняя группа «Кнопочки»				
Социально-коммуникативное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Обновить виды театра (пальчиковый, перчаточный, театр картинок) – Пополнить атрибутами сюжетно-ролевые игры: «Семья», «Больница», «Магазин» и т.д. – Пополнение новыми атрибутами уголка театрализации (изготовление масок-шапочек животных) – Создание макетов по теме «Моя улица» – Подобрать сюжетные картинки, позволяющие понять причины разных чувств и эмоций детей и взрослых – Оформить картотеку стихов, сказок, загадок, рассказов по теме «Безопасность» 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Познавательное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Пополнить дидактическими играми и пособиями на развитие логико-математических представлений – Подобрать иллюстративный материал по формированию представления об окружающем мире – Изготовить дидактические игры для развития пространственных ориентировок и временных представлений – Оформить Оформление картотеки по проведению опытов и экспериментов с детьми 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	

Речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Пополнить картотеку стихов о профессиях – Подобрать сюжетные картинки для развития связной речи – Подобрать иллюстрации для развития словообразования и словоизменения – Пополнить иллюстративный материал по темам: «Мебель», «Посуда», «Транспорт», «Домашние и дикие животные» – Подобрать иллюстрации к произведениям детской литературы 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Художественно-эстетическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Оформить альбом «Осенний калейдоскоп», «Зимушка- красавица» – Изготовить д/игры на закрепления названия цветов – Пополнить музыкальные уголки дисками и аудио записями произведений по программе – Изготовить картотеку хороводных игр 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Пополнить картотеку подвижных игр в группе и на улице – Пополнить фонотеку аудиозаписей для бодрящей гимнастики и физкультминуток – Оформить дидактическую игру «Полезные продукты» – Пополнить физкультурные уголки оборудованием для проведения оздоровительно – закаливающих мероприятий (тактильные дорожки, сенсорные дорожки с различными рельефными поверхностями, массажные мячи) – Создать картотеку игровых упражнений и игр при организации двигательной деятельности между занятиями (динамические перемены, паузы) 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Старшая группа №№ 1, 2 «Лучики», «Почемучки»				
Социально-коммуникативное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Продолжить работу по накоплению материала по этнокалендарю – Пополнение игрового оборудования для сюжетно-ролевой игры – создание новых видов игры с учетом детской субкультуры: 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	

	<ul style="list-style-type: none"> – «Экскурсоводы», «Космическое путешествие», «Роботы», Супергерои» – Пополнение новыми атрибутами уголка театрализации (изготовление масок-шапочек животных) – Изготовить наглядно-дидактическое пособие «Экран настроений» – Приобрести карту России, Санкт-Петербурга – Пополнить фотоматериалами альбомы «Город Санкт-Петербург», «Наш Петербург» – Обновить атрибуты труда дежурных по столовой – Изготовить экран дежурства – Оформить картотеку пословиц о труде – Оформить альбом «Дорожные знаки», «Внимание пожар!» – Изготовить макет по теме «Наша улица» 			
Познавательное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Подобрать иллюстрационный материал по теме «Люди разных национальностей» – Подобрать часы разных видов – Подобрать набор картинок по исторической тематике для выстраивания временных рядов: «сейчас-раньше» – Изготовить лото «Логический поезд», «Ассоциации» и др. – Изготовить счетный материал по ФЭМП – Обновить картотеку схем по конструированию 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Подбор художественной литературы по духовно-нравственному воспитанию – Подбор иллюстраций к проблемным ситуациям разной направленности для составления рассказов детьми – Подобрать иллюстрированный материал по развитию фонематического слуха – Изготовить схемы для составления предложений – Изготовить дидактическое пособие «Рассказы по серии картинок» 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	

	<ul style="list-style-type: none"> – Изготовить дидактическую игру «Едет, плавает, летает» (на употребление глаголов с приставками) – Подобрать серию картинок по теме – «Несклоняемые существительные» – Обновить схемы-алгоритмы для обучения рассказыванию 			
Художественно-эстетическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Изготовить схемы для работы по аппликации – Пополнение образцов народного декоративно-прикладного искусства – Обновление центров театрализованной деятельности новыми атрибутами и видами театров (пальчиковый, теневой, перчаточный, настольный) – Пополнить иллюстрированный материал по разным жанрам живописи – Оформить таблицы с изображением последовательности рисования животных, птиц, человека, др. – Изготовить картотеку хороводных игр 	Воспитатели группы,	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Оформить альбом «Спортсмены России» (разные виды спорта) – Изготовить атрибуты для спортивных игр на улице – Создание картотеки игр на формирование представлений о здоровом образе жизни – Пополнение развивающей среды настольными и настольно-печатными играми спортивного содержания – Создание картотеки игровых упражнений и игр при организации двигательной деятельности между занятиями (динамические перемены-паузы) – Пополнить картотеку подвижных игр на улице – Подобрать иллюстрированный материал об органах чувств и уходе за ними. 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Подготовительная группа №№ 1,2, 3 «Цветочки», «Смешинки», «Капельки»				

Социально-коммуникативное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Продолжить работу по накоплению материала по этнокалендарю – Пополнение игрового оборудования для сюжетно-ролевой игры – создание новых видов игры с учетом детской субкультуры: <ul style="list-style-type: none"> «Экскурсоводы», «Космическое путешествие», «Роботы», Супергерои» – Пополнить атрибутами с/р «Полиция», «Школа» – Пополнение новыми атрибутами уголка театрализации (изготовление масок-шапочек животных) – Изготовить наглядно-дидактическое пособие «Экран настроений» – Приобрести карту России, Санкт-Петербурга – Пополнить фотоматериалами альбомы «Наш Петербург» – Обновить атрибуты труда дежурных по столовой – Изготовить экран дежурства – Оформить картотеку пословиц о труде – Оформить альбом «Дорожные знаки», «Внимание пожар!» – Изготовить макет по теме «Наша улица» 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Познавательное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Изготовить наборы моделей: деление на части – (2-4), часов песочных (на разные отрезки времени), для опытов с магнитом – Создание наборов картинок по исторической тематике для выстраивания временных рядов: раньше — сейчас (история транспорта, история жилища, история одежды и т.п.) – Оформить фотоальбом по теме: «Школьные принадлежности» – Изготовить лото «Логический поезд», «Ассоциации» и др. – Изготовить счетный материал по ФЭМП – Обновить картотеку схем по конструированию 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	

Речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Подбор художественной литературы по духовно-нравственному воспитанию – Подбор иллюстраций к проблемным ситуациям разной направленности для составления рассказов детьми – Подобрать иллюстрированный материал по развитию фонематического слуха – Изготовить схемы для составления предложений – Изготовить дидактическое пособие «Рассказы по серии картинок» – Изготовить дидактическую игру «Едет, плавает, летает» (на употребление глаголов с приставками) – Подобрать серию картинок по теме «Несклоняемые существительные» – Пополнить книжный уголок «Читаем сами» (для читающих детей) – Оформить альбом пословиц и поговорок с детскими рисунками – Обновить схемы-алгоритмы для обучения рассказыванию 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Художественно-эстетическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Подбор игр на составление портрета, натюрморта, пейзажа – Изготовить схемы для работы по аппликации – Пополнение образцов народного декоративно-прикладного искусства – Обновление центров театрализованной деятельности новыми атрибутами и видами театров (пальчиковый, теневой, перчаточный, настольный) – Пополнить иллюстрированный материал по разным жанрам живописи – Оформить таблицы с изображением последовательности рисования животных, птиц, человека, др. – Изготовить картотеку хороводных игр 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Оформить альбом «Спортсмены России» (разные виды спорта) – Изготовить атрибуты для спортивных игр на улице 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-	

	<ul style="list-style-type: none"> – Создание картотеки игр на формирование представлений о здоровом образе жизни – Пополнение развивающей среды настольными и настольно-печатными играми спортивного содержания – Создание картотеки игровых упражнений и игр при организации двигательной деятельности между занятиями (динамические перемены-паузы) – Пополнить картотеку подвижных игр на улице – Подобрать иллюстрированный материал об органах чувств и уходе за ними 		тематическим планированием	
Разновозрастные группы «Капитошки», «Звездочки», «Вишенки», «Непоседы»				
Социально-коммуникативное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Обновить виды театра (пальчиковый, перчаточный, театр картинок) – Подобрать сюжетные картинки, позволяющие понять причины разных чувств и эмоций детей и взрослых – Создать картотеку алгоритмов по формированию культурно-гигиенических навыков – Оформить дидактические игры» Опасно-неопасно», «Красный-зеленый» – Пополнить подбор иллюстраций, стихов сказок в соответствии с тематическим планированием 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Познавательное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Оформить фотоальбом «Мы строим» – Оформить на ковролине игру «Где, чей домик» – Подобрать иллюстративный материал по формированию представления об окружающем мире 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Подобрать иллюстративный материал для развития фонематического слуха – Подобрать сюжетные картинки для развития связной речи – Пополнить картотеку словесных игр – Пополнить картотеку стихов и потешек 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	

	<ul style="list-style-type: none"> – Изготовить разрезные сюжетные картинки – Изготовить мелкие легкие бумажные игрушки - самоделки для развития артикуляционного аппарата и правильного дыхания – Пополнить иллюстративный материал по темам: «Мебель», «Посуда», «Транспорт» – Подобрать иллюстрации к произведениям детской литературы – Пополнить книжный уголок произведениями художественной литературы согласно возрасту – Подобрать аудиозаписи сказок по программе 			
Художественно-эстетическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Изготовить дидактические и развивающие игры (цвет, форма, пропорции) – Пополнить музыкальный уголок аудио - записями произведений по программе 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	
Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Пополнить картотеку игр на прогулке – Пополнить иллюстрированный материал по теме: «Здоровье» – Пополнить подбор картинок для формирования представления о частях тела – Создать уголок здоровья (пособия для дыхательной гимнастики: вертушки, султанчики, подвесные листочки) – Пополнить картотеку потешек о КГН 	Воспитатели группы	В течение года в соответствии с комплексно-тематическим планированием	

Организация образовательного пространства в кабинетах-залах

Обр. обл.	Направления работы по оснащению развивающей среды	Ответственные исполнители	Срок	Отм. о вып.
Спортивный зал				
Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Систематизировать методические материалы и пособия; – Обновить пособия для метания. 	Инструктор по физкультуре Горшкова И. В.	сентябрь	
	<ul style="list-style-type: none"> – Оформить стенд по физической культуре; – Обновить инвентарь и атрибуты для досугов и праздников; 	Инструктор по физкультуре Горшкова И. В.	октябрь	

– Пополнить картотеку подвижных игр для детей младшего возраста.			
– Сделать ленточки для общеразвивающих упражнений; – Пополнить картотеку игр играми народ мира; – Обновить наглядные пособия.	Инструктор по физкультуре Горшкова И. В.	ноябрь	
– Подготовить советы для родителей младших групп; – Пополнить картотеку игр «Полоса препятствий»; – Пополнить картотеку дыхательных упражнений.	Инструктор по физкультуре Горшкова И. В.	декабрь	
– Пополнить фонотеку для досугов и праздников; – Изготовить атрибуты для спортивного праздника (старший возраст).	Инструктор по физкультуре Горшкова И. В.	январь	
– Изготовить атрибуты для спортивного досуга ко Дню Защитника Отечества; – Обновить маски для детей младшего и среднего возраста.	Инструктор по физкультуре Горшкова И. В.	февраль	
– Пополнить картотеку комплексов утренней гимнастики для детей старшей и подготовительной к школе группы; – Обновить информационный материал для родителей с рекомендациями.	Инструктор по физкультуре Горшкова И. В.	март	
– Пополнить картотеку подвижных игр на улице для детей младшего и среднего возраста; – Пополнить картотеку подвижных игр «Речь с движением» для детей старшего дошкольного возраста.	Инструктор по физкультуре Горшкова И. В.	апрель	
– Обновление и пополнение картотеки подвижных игр на улице для детей старшей и подготовительной группы; – Пополнение картотеки летних видов спорта; – Обновить инвентарь и атрибуты для эстафет.	Инструктор по физкультуре Горшкова И. В.	май	
– Изготовить атрибуты для спортивного праздника; – Подготовить пособия и атрибуты для проведения игр на улице; – Обновить инвентарь для улицы	Инструктор по физкультуре Горшкова И. В.	июнь	
Музыкальный зал			

Музыкальное развитие	– Оформление уголка музыкального руководителя; – Систематизировать графическое изображение попевок – создание музыкального альбома.	Муз.рук-ли Ляшук Н. В. Мартынова С. Е.	сентябрь	
	– Пополнить фонотеку музыкального зала новыми песнями и мелодиями по осенней тематике; – Пополнить игротеку музыкального зала новыми играми по теме «Театр».	Муз.рук-ли Ляшук Н. В. Мартынова С. Е.	октябрь	
	– Систематизировать картотеку хороводных игр.	Муз.рук-ли Ляшук Н. В. Мартынова С. Е.	ноябрь	
	– Пополнить видеотеку фильмами и мультфильмами о видах музыкального искусства.	Муз.рук-ли Ляшук Н. В. Мартынова С. Е.	декабрь	
	– Пополнить фонотеку музыкального зала новыми песнями и мелодиями по зимней тематике; – Пополнение костюмерной музыкального зала новыми костюмами.	Муз.рук-ли Ляшук Н. В. Мартынова С. Е.	январь	
	– Обновление атрибутов музыкального зала ко Дню Защитника Отечества.	Муз.рук-ли Ляшук Н. В. Мартынова С. Е.	февраль	
	– Пополнить фонотеку музыкального зала новыми песнями и мелодиями по весенней тематике; – Пополнить костюмерную музыкального зала новыми масками.	Муз.рук-ли Ляшук Н. В. Мартынова С. Е.	март	
	– Систематизация и создание картотеки динамических пауз.	Муз.рук-ли Ляшук Н. В. Мартынова С. Е.	апрель	
	– Пополнить игротеку музыкального зала новыми интерактивными играми по теме «Слушание»; – Пополнение музыкального альбома летними мелодиями.	Муз.рук-ли Ляшук Н. В. Мартынова С. Е.	май	
	– Пополнить картотеку дидактических игр (игры на различие жанров музыки).	Муз.рук-ли Ляшук Н. В. Мартынова С. Е.	июнь	
– Праздничное оформление зала	Муз.рук-ли Ляшук Н. В. Мартынова С. Е.	В соответствии с проводимыми мероприятиями		

Кабинет учителя-логопеда/учителя-дефектолога				
Речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"> – Обеспечить смену материалов в папке для родителей (законных представителей); – Продолжить изготовление и пополнение картотеки игр по коррекционной работе: пальчиковый игротренинг, игры на развитие речевого дыхания, фонематического слуха, общей моторики и т.д. по мере необходимости. 	Учитель-логопед Агапова О.Ю. Вохмина А.А. Тризна О.В. Учитель-дефектолог Агапова Л.В. Акимова К.Р. Журавлева А.В.	в течение года	
Кабинет релаксации				
Психолого-педагогическая коррекционная работа	– Организация пространства кабинета для психокоррекционных мероприятий	Педагог-психолог Смирнова Л.А.	сентябрь	
	– Пополнение материалов для психопрофилактической, диагностической, развивающей, коррекционной, консультационной и других видов работы	Педагог-психолог Смирнова Л.А.	В течение года	
Методический кабинет				
Методическая работа	– Подбор и оформление материала для проведения педагогической диагностики.	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А.	сентябрь	
	– Оформление материала по ФГОС ДО. Разработать систему регламентированной непрерывной образовательной деятельности по патриотическому воспитанию детей.	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А.	октябрь	
	– Оформление лекториума	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А.	ноябрь	
	– Подборка материалов по организации работы по духовно-нравственному и поликультурному воспитанию детей дошкольного возраста. Составление картотеку по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста.	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А.	декабрь	
	– Оформление выставки новинок методической литературы.	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А.	январь	
	– Оформление сообщений на педагогических советах, консультациях, семинарах, мастер-классах.	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А.	февраль	
	– Пополнение информационных материалов для родителей, дети которых идут в школу.	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А.	март	
	– Подбор материала по передовому педагогическому опыту.	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А.	апрель	

– Подбор материала по ознакомлению с Санкт-Петербургом (методическая и художественная литература)	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А.	май	
– Подбор материала по физкультурно-оздоровительной работе летом	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А.	июнь	

ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА

Нормативно-правовая база ДОУ. Основные нормативные документы, учитываемые при планировании.

Цель работы по реализации раздела: управление и организация образовательной деятельностью дошкольного учреждения в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации.

№ п/п	Название
1.	Федеральный закон №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» Принят Государственной Думой 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года
2.	Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013г. №1155 (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013г. № 330384) «ФГОС ДО»
3.	Письмо Минобрнауки РФ и Департамента государственной политики в сфере общего образования от 13 января 2014 года № 08-10 «План действий по обеспечению введения ФГОС ДО»
4.	Письмо Минобрнауки РФ и Департамента общего образования от 28 февраля 2014 г. №08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»
5.	ФГУ ФИРО «Новые требования к созданию предметно - пространственной среды» Проект Федерального института развития образования
6.	СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 г. №26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (питание, режим) (с изменениями и дополнениями от 27.08.2015 г.)
7.	Инструктивно-методическое письмо МО РФ от 14. 03. 2000г. №65\23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»
8.	Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550«Профессиональный стандарт Педагога» Письмо минобрнауки России от 02.03.2015г. №08-237 «О переносе срока применения профессионального стандарта педагога»
9.	Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года N 276 «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
10.	Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. N 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

11.	Постановление Правительства Российской Федерации от 29.05.2015г. №996-р «Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2015 года»
12.	Федеральный закон «О днях воинской славы (победных днях) России» от 13 марта 1995г. №32-ФЗ. Принят Государственной думой 10 февраля 1995г. (с изменениями от 22 августа 2004г.)
13.	Решение комитета по образованию Государственной думы РФ от 24.04.2014г. №50-2 «О деятельности общеобразовательных организаций по сохранению и укреплению здоровья обучающихся»
14.	«Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России»

Материалы по методическому сопровождению реализуемых задач (методическая литература, инновационная деятельность)

Педагогический совет	Содержание	Отв. Исп./ Срок	Отм. о вып.
«Маленький гражданин. Воспитание гражданственности и чувства патриотизма у детей дошкольного возраста (в соответствии с требованиями ФГОС ДО)»	<ul style="list-style-type: none"> – Алёшина Н.В. Патриотическое воспитание дошкольников. - М., 2004 – Андреева Н.Ф. Планирование работы по патриотическому воспитанию в ДОУ // Управление ДОУ №1-2005. – Казакова И. Особенности патриотического воспитания дошкольников // Обруч. №6-2003. С.8-9 – Ковалева Г.А. Воспитывая маленького гражданина. – Практическое пособие для работников ДОУ.- М.:АРКТИ,2003 – Киркос Р.Ю. Патриотическое воспитание дошкольников. -С-Пт., 2005 – Маханева М.Д. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников// Управление ДОУ №12005. – Петрова В.И. Т.Д. Стульник. Нравственное воспитание в детском саду. - М., Мозаика-Синтез, 2008 – Петрова В. И. Стульник Т. Д. «Нравственные беседы с детьми 4-7 лет» - М. : Мозаика-Синтез, 2007. – Воробьева Н.А., Сапожникова О.Б. Педагогическая песочница. «Формирование патриотизма у дошкольников на примере представлений о вооруженных силах 	Ноябрь Зам. зав. по УВР, педагог-психолог	
«Формирование привычки к здоровому образу жизни, ценностному отношению к физической	<ul style="list-style-type: none"> – Подольская Е.И. Формы оздоровления детей 4 -7 лет. - Волгоград: Учитель, 2008. – Крылова Н.И. Здоровьесберегающее пространство в ДОУ. – Волгоград: Учитель, 2008 . 	Зам. зав. по УВР, инструктор по физической культуре	

культуре и спорту у детей дошкольного возраста»	<p>– Кареева Т.Г. Формирование здорового образа жизни у дошкольников .- Волгоград: Учитель, 2009 .</p> <p>– Горбатенко О.Ф., Кадрильская Т.А., Попова Г.П.</p> <p>– Физкультурно-оздоровительная работа. - Волгоград: Учитель, 2007 .</p> <p>– Тарасова Т.А., Власова Л.С. Я и мое здоровье. - М.: Школьная Пресса, 2008.</p> <p>– Белая К.Ю. Инновационная деятельность в ДОУ: Метод. пособие. - М.: Т.Ц. Сфера, 2005 .</p> <p>– Новикова И.М. Формирование представлений о здоровом образе жизни у дошкольников. Пособие для педагогов дошкольных учреждений. – М.: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2010 .</p> <p>– Антипина, Г. А. Новые формы работы с родителями</p>		
К педагогическому совету: «Искусство говорить с детьми» (влияние модели взаимодействия взрослого и ребенка на развитие речи детей дошкольного возраста)	<p>Афонькина Ю. Правильно говорить и думать: развитие и коррекция речемыслительной деятельности старших дошкольников / Афонькина Ю., Белотелова Т., Борисова О. // Дошкольное воспитание № 5. - С. 68-74.</p> <p>Общение и речь: развитие речи у детей в общении со взрослыми [Текст] / Под ред. М. И.Лисиной – М: Педагогика</p> <p>Фримучкова Г. В. Методика формирования связной речи старших дошкольников / Фримучкова Г. В., Щербик Л. Г. // Детский сад от А до Я № 4. - С. 108-113.</p> <p>Ушакова О. С. Методика развития речи детей дошкольного возраста : учеб.-метод. пособие для воспитателей дошко. образоват. учреждений / Ушакова О. С., Струнина Е. М. - М. : ВЛАДОС, 20с.</p> <p>Галушина О. В. Использование активных форм обучения в речевом развитии детей старшего дошкольного возраста / Галушина О. В. // Методист № 10. - С. 60-62</p> <p>Любомирская Э.Г. Методический театр как активная форма повышения квалификации педагогов//Дошкольное воспитание. 2014.№1.</p> <p>Петровский В.А., Виноградова А.М., Кларина Л.М., Стрелкова Л.П. Воспитателю о личностном общении (психология общения). Федеральный Государственный Образовательный</p>	Зам. зав. по УВР, учителя-логопеды, учителя-дефектологи	

	Стандарт Дошкольного образования (от 17.10.2013 – №1155)		
--	--	--	--

Материалы в помощь педагогам

Содержание работы	Срок	Ответственные исполнители	Отм. о вып.
Разработать методические рекомендации «Построение продуктивного взаимодействия с семьями воспитанников по физкультурно-оздоровительной работе».	октябрь	Заведующий, Зам. зав по УВР	
Создать презентацию «Формирование системы духовно – нравственного воспитания в контексте требований ФГОС ДО»	ноябрь		
Подготовить презентацию «Актуальные требования к результативности педагогической деятельности или Профессиональный стандарт – инструмент формирования новой педагогической культуры»	декабрь		
Пополнение методического кабинета литературой, методическими материалами»	В течение года		
Разработать методические материалы по образовательной области «Речевое развитие»	февраль		
Методические рекомендации по оформлению опыта работы по теме самообразования	апрель		
Рекомендации по написанию аналитического отчёта воспитателя	май		
Внести изменения в нормативно-правовую базу и условиям аттестации, в связи с новыми требованиями	по мере выхода документов		
Подобрать методическую литературу по индивидуальному консультированию педагогов (по запросам педагогов)	в течение года		

Тематические выставки в методическом кабинете

Содержание	Срок	Ответственные исполнители	Отм. о вып.
Методические памятки по оснащению РППС	сентябрь	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А. Воспитатели	
Выставка по теме педагогического совета «Готовимся к педсовету вместе»	в течение года		

-Методическая литература по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников; -Выставка методических пособий, материалов, рекомендаций, практических разработок по реализации регионального компонента «Как знакомить дошкольников с достопримечательностями города»	октябрь	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А. Воспитатели	
-Методические рекомендации по построению модели проекта; -Новинки периодической печатной продукции реализации различных проектов с воспитанниками;	ноябрь		
-Презентация материалов по использованию новых подходов в здоровьесбережении дошкольников, экологизации образовательного пространства и оснащении предметно-пространственной образовательной среды, использование проектной деятельности в обеспечении эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями).	декабрь		
-Развитие речи детей младшего дошкольного возраста в совместной деятельности на прогулке	февраль		
Творческие отчеты педагогов по темам самообразования	май		

Информационно-аналитическая деятельность заместителя заведующего по УВР (памятки, вопросники для анализа образовательной и оздоровительной работы)

Цель работы по реализации раздела: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно аналитической деятельности.

Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные исполнители	Отм. о вып.
– Оценка эффективности образовательной деятельности за учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов, выводы.	май	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А.	
– Разработка положений и критериев оценки для проведения смотров-конкурсов:	в течение года		
– «Готовность к новому учебному году»; – «Уголков патриотического воспитания»; – «Уголков по речевому развитию»	Август, сентябрь ноябрь март		

<ul style="list-style-type: none"> – Разработка плана-графика тематической проверки «Организация и эффективность образовательной деятельности направленной на повышение уровня физкультурно-оздоровительной работы» Вопросы на проверку: – Компетентность педагогов – (технологии здоровьесбережения и здоровьесформирования); – Документация педагогов и специалистов; – Организация предметно-пространственной среды в группах; – Организация работы с родителями. 	октябрь		
<ul style="list-style-type: none"> – «Организация работы в дошкольном учреждении по проблеме приобщения детей к истории и культуре страны»; – «Организация в дошкольном учреждении работы по духовно-нравственному воспитанию (патриотическое направление) детей дошкольного возраста»; 	ноябрь		
<ul style="list-style-type: none"> – «Организация работы в дошкольном учреждении, направленной на повышение уровня физкультурно-оздоровительной работы»; – «Организация работы в дошкольном учреждении по речевому развитию детей дошкольного возраста» 	январь март		
<p>Разработка памяток для педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Речевые формулы для конструктивного общения с родителями (законными представителями)»; <p>к тематической проверке</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Город – как среда патриотического воспитания ребенка дошкольника»; – «Организация и эффективность образовательной деятельности направленной на повышение уровня физкультурно-оздоровительной работы»; – «Как лучше обратить внимание детей на себя и привлечь их к совместной деятельности?» 	сентябрь октябрь декабрь февраль		

Материалы в помощь родителям

Содержание	Срок	Ответственные исполнители	Отм. о вып.
– Адаптация детей раннего возраста к условиям дошкольного образовательного учреждения «Подготовка детей к посещению	Август сентябрь	Педагог-психолог Смирнова Л.А.	

детского сада», «Как смягчить протекание адаптации в детском саду»		Зам. зав по УВР Пасекова Л.А., специалисты, медперсонал,	
– Консультация «Режим дня. Это важно или нет?»	сентябрь		
– Консультация «Что нужно знать о питании ребенка»	октябрь		
– Консультация «Маршрут выходного дня» - целевая прогулка по достопримечательностям города»	ноябрь		
– Консультация «Бережем здоровье с детства, или 10 заповедей здоровья»	декабрь		
– Консультация для родителей «Здоровый образ жизни в семье»	февраль		
– Материалы на сайт «Готовим детей к школе. Семья на пороге школьной жизни», «Как подготовить ребенка к школе».	март		

Организация работы с кадрами

Содержание работы		Срок	Ответственные исполнители	Отм. о вып.
Помощь в подготовке к аттестации педагогического персонала:		в течение года	Зам. зав по УВР Пасекова Л.А.	
1	Ознакомление педагогов с новыми нормативными документами по аттестации педагогических кадров, с их правами и обязанностями Приказ Министерства Образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 7 апреля 2014 г. №276 2Об утверждении Порядка проведения	сентябрь		
2	аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность» (новое экспертное заключение).			
3	Групповая консультация для педагогов, готовящихся к аттестации: «Как писать аналитическую справку»	октябрь		
4	Индивидуальные консультации для педагогов по снятию тревожности, подготовке открытых мероприятий	по требованию		
5	Помощь педагогу в оформлении аналитической справки	в течение года		

6	Индивидуальные рекомендации по оформлению аттестационных материалов к портфолио педагога	в течение года		
7	Творческий отчёт педагогов, прошедших аттестацию	май		
8	Оформление стенда по аттестации.	июнь		
Аттестация кадров				
<p>– Процедура определения соответствия квалификации, результативности деятельности, уровня знаний и навыков работника, его деловых и иных общественно значимых качеств занимаемой должности.</p> <p>– Аттестация кадров направлена на улучшение качественного состава кадров, наиболее рациональную их расстановку и эффективное использование, повышение ответственности работников за порученное дело, рост их общественно-политической и творческой активности.</p>		В течение года	Воспитатели, инструктор по физической культуре	
Повышение квалификации				
<p>– Профессиональная переподготовка специалистов является самостоятельным видом дополнительного профессионального образования по дополнительным профессиональным образовательным программам</p>		В течение года	Руководители, педагоги, медицинский персонал, пом. воспитатели	
Дополнительные формы обучения				
<p>Педагогический колледж № 1</p> <p>РГПУ им. А.И. Герцена</p> <p>Дистанционно «Все Вебинары.ру»</p>		В течение года	Латышева О.В. Сосновская Н.М. Тризна О.В. Вохмина А.А. Шведкова Т.В. Баландина Т.И. Ладыгина Ж.П.	
Организация взаимодействия с ИМЦ Московского района по вопросам методического сопровождения образовательного процесса ГБДОУ				
<p>– Участие в тематических семинарах, открытых мероприятиях по актуальным проблемам реализации ФГОС по дошкольному образованию.</p> <p>– Мероприятия по повышению квалификации педагогических кадров ДОУ</p>		В течение учебного года	Весь педагогический персонал, зам. зав. по УВР	
<p>– Цикл мероприятий для руководителей и методистов ДОУ</p>		В течение учебного года	Руководитель, заместители	
<p>– Методические объединения педагогов ДОУ. проект сетевого взаимодействия ДОУ.</p>		В течение учебного года	Воспитатели, специалисты	
Участие в конкурсах				

– Муниципальный округ «Гагаринское»	В течение учебного года	Руководители, педагоги ДООУ, воспитанники, родители (законные представители)	
– Районные (городские) конкурсы	В течение учебного года		
– Конкурсы, проводимые в ДООУ	В течение учебного года		
Педагогические советы			
<p>«Проектирование и утверждение основных направлений функционирования и развития дошкольного учреждения в 2016-2017 учебном году».</p> <p>ЦЕЛЬ: Подведение итогов работы по подготовке к новому учебному году, утверждение документов регламентирующих образовательную деятельность дошкольного учреждения.</p> <p>Форма проведения: «Круглый стол»</p> <p>ПОВЕСТКА ДНЯ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Выбор секретаря – Презентация публичного доклада за 2015-2016 учебный год – Обсуждение рекомендаций августовской научно-практической конференции – Обсуждение и утверждение комплексного годового плана работы на 2016-2017 учебный год 5. Утверждение графиков рабочего времени педагогического коллектива, учебного плана (сетка образовательной деятельности, рабочих программ педагогов и специалистов). – Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году. Подведение итогов смотра – «Готовность групп к новому учебному году». – Обсуждение системы внутреннего мониторинга индивидуального развития детей. – Принятие решений Педагогического совета <i>Подготовка к педагогическому совету:</i> – Подготовка выступлений; – Оформление наглядной информации для педагогов и родителей (законных представителей); – Подготовка и оформление документации в группах; 	сентябрь		Заведующий, зам. зав. по УВР, педагоги ДООУ

<ul style="list-style-type: none"> – Проведение самоанализа «Готовность групп к новому учебному году»; – Обсуждение перечня документации и форм планирования образовательной работы; – Проведение смотра готовности дошкольного учреждения к учебному году; – Выставка новинок периодической печати и методической литературы; – Изучение новых приказов Министерства образования и науки Российской Федерации; – Разработка расписания организации непрерывной образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования. 			
<p>«Маленький гражданин. Воспитание гражданственности и чувства патриотизма у детей дошкольного возраста (в соответствии с требованиями ФГОС ДО)»</p> <p>ЦЕЛЬ: Создание педагогических условий в дошкольном учреждении, для совершенствования имеющихся форм работы по решению проблемы духовно-нравственного воспитания через приобщение детей дошкольного возраста к культурно-историческому наследию нашей страны. Форма проведение: Комбинированная</p> <p>ПОВЕСТКА ДНЯ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Итоги выполнения решений предыдущего педсовета – Проблема воспитания гражданина – Ознакомление детей с родным городом как средство приобщения их к культурно-историческому наследию страны: – Особенности ознакомления с городом в разных возрастных группах; – «Педагогическая идея» – Создание предметно-развивающей среды при ознакомлении с героическим прошлым страны – (самоотчет педагогов); – Формы работы с родителями по духовно-нравственному воспитанию детей (патриотическое направление); 	ноябрь	Заведующий, Зам. зав. по УВР, педагог-психолог	

<p>– О реализации регионального компонента образовательной программы дошкольного образования.</p> <p>– Принятие решения Педагогического совета <i>Подготовка к педагогическому совету: Подготовка выступлений</i></p>			
<p>«Формирование привычки к здоровому образу жизни, ценностному отношению к физической культуре и спорту у детей дошкольного возраста»</p> <p>Создание условий в дошкольном учреждении по оптимизации системы мер в целях укрепления здоровья детей дошкольного возраста. Форма проведения: традиционная</p> <p>ПОВЕСТКА ДНЯ:</p> <p>– Итоги выполнения решений предыдущего педсовета</p> <p>– Условия сохранения здоровья детей в детском саду и семье</p> <p>– (здоровьесберегающие технологии, технологии сохранения и стимулирования здоровья детей)</p> <p>– Итоги тематической проверки «Организация и эффективность образовательной деятельности направленной на повышение уровня физкультурно-оздоровительной работы»</p> <p>– Итоги конкурса «Лучший здоровьесберегающий проект для детей дошкольного возраста и родителей»</p> <p>– Формы организации здоровьесберегающей работы в условиях сопровождения реализации ФГОС ДО</p> <p>– Презентация детско-родительского проекта «Знание + Движение = Формула здоровья» в рамках сотрудничества «детский сад-семья»</p> <p>– Принятие решения Педагогического совета</p> <p><i>Подготовка к педагогическому совету: Подготовка выступлений</i></p>	апрель	Заведующий, Зам. зав. по УВР, педагог-психолог, инструктор по физической культуре	
<p>«Искусство говорить с детьми» (влияние модели взаимодействия взрослого и ребенка на развитие речи детей дошкольного возраста)</p> <p>Повышение компетенции педагогов в вопросах речевого развития детей дошкольного возраста. Форма проведения: Комбинированная ПОВЕСТКА ДНЯ:</p> <p>– Итоги выполнения решений предыдущего педсовета</p>	январь	Заведующий, зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ	

<ul style="list-style-type: none"> – «Профессиональное педагогическое мастерство - высший уровень педагогической деятельности» – (Приказ Минтруда России № 544н от 18 октября 2013г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» вступает в силу с 01.01.2017г.) – Итоги смотра-конкурса «Создание условий в группе для развития речи детей» – Методический театр – Сказка «Влияние модели взаимодействия взрослого и ребенка на развитие речи детей дошкольного возраста» (моделирование реального педагогического процесса, во время которого принимаются оптимальные профессиональные решения на основе анализа, созданных, «с/режиссированных» педагогических ситуаций) <p>Принятие решения Педагогического совета <i>Подготовка к педагогическому совету: Подготовка выступлений;</i></p>			
<p>«Эффективность образовательной деятельности дошкольного учреждения за 2016-2017 учебный год»</p> <p>ЦЕЛЬ: Проанализировать работу дошкольного учреждения за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.</p> <p>Форма проведения: «Круглый стол»</p> <p>ПОВЕСТКА ДНЯ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Результаты мониторинга образовательного процесса в дошкольном учреждении за – 2015-2016 учебный год. <p>Эффективность реализации образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ №12.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Эффективность взаимодействия с семьями воспитанников. Оценка качества образовательной работы дошкольного учреждения родителями (законными представителями) (анализ анкетирования). – Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год (выработка проекта годового плана 	<p>май</p>	<p>Заведующий, зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ</p>	

<p>работы дошкольных групп; результативность анкетирования педагогов, анализ педагогического мастерства педагогов)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Итоговый самоанализ педагогов и специалистов о проделанной работе за 2015-2016 учебный год (презентации опыта работы). – Утверждение плана на летний оздоровительный период. – Принятие решений Педагогического совета <p>Подготовка к педагогическому совету:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Подготовка выступлений; – Оформление наглядной информации для педагогов и родителей (законных представителей); – Анкетирование родителей (законных представителей) «Ваше мнение»; – Подготовка презентации доклада руководителя; – Подготовка аналитической справки по результатам качества продвижения воспитанников в освоении образовательной программы дошкольного образования; – Составление плана проекта работы дошкольного учреждения на следующий учебный год; – Разработка анкет для педагогов и специалистов. 			
Семинары			
<p>1.Семинар-практикум «Реализация регионального компонента образовательной программы дошкольного образования – как основа воспитания гражданственности и патриотизма детей старшего дошкольного возраста» (Использование крупномасштабных планов-схем при ознакомлении старших дошкольников с родным городом) ЦЕЛЬ: Познакомить педагогов с обобщенным в детском саду опытом работы использования крупномасштабных планов - схем в патриотическом воспитании дошкольников; предложить использовать крупномасштабные пособия при ознакомлении детей с городом и районам.</p>	В течение года	Педагоги ДОУ	
<p>2.Семинар-практикум «Современный детский сад: здоровьесберегающее и</p>	В течение года	Педагоги ДОУ	

<p>здоровьеформирующее пространство детства»</p> <p>-Осуществление комплексного подхода к формированию здоровьесберегающей и здоровьеформирующей среды в дошкольном учреждении;</p> <p>-Применение оздоровительных технологий в практике работы педагогов детского сада;</p> <p>Руководитель: Инструктор по физической культуре Горшкова И.В. Кол-во часов – 1,5</p> <p>Кол-во занятий – 1</p>			
<p>3.Семинар - исследование «Организация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста»:</p> <p>-«Требования к речи педагога»;</p> <p>-«Речь, как деятельность, форма и средство саморазвития индивидуальности»</p> <p>Руководитель: зам. зав по УВР</p> <p>Кол-во часов – 1,5</p> <p>Кол-во занятий – 1</p>	В течение года	Педагоги ДОУ	
Консультации			
<p>Фронтальные:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Создание условий в дошкольном учреждении для духовно-нравственного обогащения личности ребенка-дошкольника. Цели и задачи духовно-нравственного развития и воспитания подрастающего поколения (гражданина России)» – «Роль педагогической диагностики в индивидуализации процесса воспитания, обучения и развития дошкольников. – Индивидуальный образовательный маршрут развития ребенка» – Базовые национальные ценности – «Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России» – «Как провести подвижные игры на прогулке?» – «Охрана и защита прав ребенка» – «Обучение детей правилам безопасного поведения» – «Значение профессиональной коммуникативной компетентности педагога в развитии речи детей дошкольного возраста» – «Содержание образовательной работы во время летней оздоровительной компании» 	В течение года	Зам. зав. по УВР	

<p>Подгрупповые:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация работы 2-й младшей группы в период адаптации; – «Модель построения педагогической деятельности в дошкольном учреждении по развитию основных компонентов духовно-нравственной сферы личности ребенка старшего дошкольного возраста» (содержание компонентов духовно-нравственной сферы, педагогические средства, педагогические методы). – «Планирование образовательной деятельности по духовно-нравственному и поликультурному развитию и воспитанию дошкольников». <p>Индивидуальные:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Планирование педагогической деятельности в соответствии с ФГОС ДО» – «Реализация личностного подхода к ребенку в группе» – «Особенности работы с родителями в группе» – «Создание предметно-пространственной развивающей среды в группе» 			
<p>Работа с педагогами по темам самообразования:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уточнение, определение тем самообразования – изучение, составление плана самообразования – рассмотрение отчетных мероприятий по темам самообразования – знакомство с формами самообразования – изучение планов и материалов работы педагогов по реализации тем самообразования – отчет по выполнению плана самообразования 	В течение года	Зам. зав. по УВР	
<p>Консультации для начинающих специалистов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знакомство с нормативно-правовой базой ДОУ – ведение документации воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО – совместная деятельность педагога с детьми – проведение НОД в режиме дня согласно ФГОС ДО 	По мере необходимости	Зам. зав. по УВР	

– взаимодействие педагога и законных представителей ребенка			
Открытые мероприятия			
Публичное представление педагогического опыта	апрель	Сошникова Л.А.	
<p>Неделя прав ребенка «Я человек, у меня есть права»: <u>Понедельник</u> «Я имею право на имя, отчество и фамилию» (2.мл.гр.) Цель: Формирование представлений ребенка об имени, традициях именовании людей в соответствии с возрастом и роли имени в жизни человека. Имя, имена, фамилия, отчество, возраст. <u>Вторник</u> «Я имею право жить и воспитываться в семье» (ст. гр. №1) Цель: Углубить представления детей о семейном благополучии и о защите прав ребенка членами семьи. Формирование представлений ребенка о потребностях человека в жилье и праве на жилье. <u>Среда</u> «Я имею право на медицинскую помощь и охрану здоровья, образование» (ст. гр. №2) Цель: Расширять представление детей о роли образования в жизни человека. <u>Четверг</u> «Я имею право на дружбу и собственное мнение» (ст. гр. подг. гр.) Цель: Развитие самостоятельности и ответственности, формирование навыков совместной деятельности, уважительного отношения детей друг к другу и навыков бесконфликтного поведения и общения. <u>Пятница</u> «Я имею право на защиту» (все возр. гр.) Цель: Формирование у детей навыков безопасного поведения во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками в общественных местах. (Развлечение «Нам весело живется»)</p>	март	Педагоги ДОУ	
Планирование и проведение педагогами НОД с детьми дошкольного возраста по теме самообразования в интеграции образовательных областей: -социально-коммуникативное развитие; -познавательное развитие; -речевое развитие; -художественно-эстетическое развитие; -физическое развитие.	февраль	Тризна О.В., Смирнова Л.А.	
Публичное представление педагогического опыта По итогам проекта «Знание + Движение = Формула здоровья»	апрель	Пелихан Е.С.	

5. Открытые просмотры образовательного процесса согласно требованиям ФГОС ДО к педсоветам: -НОД «Мой Петербург» (по гражданско-патриотическому воспитанию) (ст. гр.); -НОД «Первый шаг на пути к здоровью»	В течение учебного года	Педагоги ДОУ	
Группы для детей со сложными дефектами, группа для детей с умственной отсталостью -НОД по образовательной области «Речевое развитие»	Ноябрь февраль	Педагоги групп коррекционной направленности	
Тематические праздники в соответствии с календарно-тематическим планированием	В течение года	Муз. рук-ли, инструктор по физкультуре	
Медико-педагогические совещания в группах коррекционной направленности			
Группы для детей со сложными дефектами №№ 1,2, 3, группа для детей с умственной отсталостью № 1. Результаты медико-психолого-педагогического мониторинга и коррекционной диагностики (психологическая, логопедическая, дефектологическая) детей групп компенсирующей направленности с ОПД и ДЦП, групп для детей со сложными дефектами и детей с умственной отсталостью. № 2. Результаты адаптации детей в группах со сложными дефектами и в группе для детей с умственной отсталостью. № 3. Промежуточные результаты медико-психолого-педагогического мониторинга; промежуточные результаты общей динамики и динамики сенсомоторного развития воспитанников в группах компенсирующей направленности для детей с ОПД и ДЦП, групп для детей со сложными дефектами и группы для детей с умственной отсталостью. № 4. Итоговые результаты медико-психолого-педагогического мониторинга; итоговые результаты общей динамики и динамики сенсомоторного развития воспитанников в группах компенсирующей направленности для детей с ОПД и ДЦП, групп для детей со сложными дефектами и группы для детей с умственной отсталостью.	Октябрь, апрель	Заведующий Зам. зав. по УВР Учителя-логопеды, учителя-дефектологи Медицинский персонал Воспитатели компенсирующих групп	
Медико-психолого-педагогическая комиссия	февраль	Заведующий Зам. зав. по УВР Педагог - психолог	

По набору и продлению пребывания детей в компенсирующих группах.		Старший учитель-логопед	
Медико-психолого-педагогический консилиум в ДОУ			
1. Утверждение плана работы медико – педагогических совещаний на 2016- 2017 уч. год 2. Состояние работы по оздоровлению детей 3. Результаты первичного обследования детей, утверждение индивидуальных программ работы с детьми обеспечение дифференцированного подхода в интеллектуальном, личностном и физическом развитии ребёнка	сентябрь	Заведующий Педагог-психолог Специалисты воспитатели	
1. Коррекционно - педагогическое сопровождение детей с ОДА, сложными дефектами 2. Работа педагога - психолога с детьми логопедической группы Состояние работы по оздоровлению детей	февраль	Заведующий Педагог-психолог Учитель – логопед, учитель-дефектолог Специалисты воспитатели	
1. Результаты обследования детей 2. Результаты психологической готовности детей к школьному обучению Работа по индивидуальному маршруту	апрель	Заведующий Педагог-психолог Учитель – логопед, учитель-дефектолог Специалисты воспитатели	
Рабочие совещания			
– Охрана жизни и здоровья воспитанников	сентябрь	Заведующий	
– Планирование методической работы (создание образовательно-развивающего пространства, работа с кадрами, контрольно-аналитическая деятельность, общие мероприятия для детей, работа с родителями, школой и другими организациями).	Сентябрь, январь, май	Зам. зав. по УВР	
– Организация и проведение оздоровительной работы.	октябрь	Заведующий, врач	
– Организация питания.	ноябрь		
– Подготовка к праздникам (анализ проведения) Техника безопасности при проведении (новогодних елок, уличных мероприятий, спортивных соревнований)	декабрь	Зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХР	
– Ознакомление с новыми нормативными документами, регламентирующими деятельность дошкольной организации.	По мере необходимости	заведующий	
– Подготовка (итоги) к летней оздоровительной работе	май		

Другие формы работы			
<ul style="list-style-type: none"> – Планерки еженедельно – Планирование-анализ деятельности коллектива на предстоящую - прошедшую неделю 	<ul style="list-style-type: none"> Еженедельно, Ежемесячно 	<ul style="list-style-type: none"> Заведующий, Зам. зав. по УВР 	
Мастер-классы			
<p>«Русские народные игры, как средство приобщения ребенка дошкольника к национальной культуре и традициям русского народа» (игры интеллектуальные, игры с пением и танцами (хороводные), игры подвижные).</p>	ноябрь	Музыкальные руководители	
Самообразование педагогов			
<p>Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.</p> <p><i>Результат</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Каждая деятельность бессмысленна, если ее результате не создается некий продукт, или нет каких либо достижений. <i>Каковыми могут быть результаты самообразования?</i> – Повышение качества проводимой с детьми работы; – Разработка конспектов, программ, сценариев, пособий. – Доклады, выступления – Разработка дидактических материалов, наглядности – Разработка и проведение открытых занятий по собственным технологиям – Проведение семинаров, консультаций, мастер-классов – Обобщение опыта работы по исследуемой проблеме (теме) и др. – Также результатами самообразования является профессиональная компетентность, высокий общекультурный уровень педагога. 	В течение года по отдельному плану	Руководители, Педагоги ДОУ	

Руководство инновационной деятельностью ДОУ (по отдельному плану работы)

1-е направление *Инновации в работе с педагогическими кадрами*

Цель: обеспечение активного участия педагогов ДОУ в методической работе: обобщение опыта через создание презентаций, публикаций, участие в конкурсах.

Задача: совершенствовать систему непрерывного образования и самообразования педагогов ДОУ через формы инновационной методической работы (публикации из опыта работы в СМИ, компьютерные презентации, участие в конкурсах, работа в творческих микрогруппах, мастер-классы и др.)

Предполагаемый результат: активное участие педагогов в методической работе ДОУ, района.
2-е направление Инновации в содержании образования (использование в работе инновационных педагогических технологий).

Цель: повышение качества дошкольного образования через инновационные педагогические технологии обучения детей.

Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполнении
1.	<p>Создание условий для организации оздоровительной, коррекционной работы, охраны жизни и здоровья детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформление «листов здоровья» и рекомендаций по индивидуальным маршрутам оздоровления воспитанников – разработка приказа по охране жизни и здоровья воспитанников ДОУ – организация работы Совета по питанию 	<p>Заведующий Мед. Сестра Учителя-дефектологи, педагог-психолог Заведующий Мед. сестра Заведующий Мед. сестра</p>		
2.	<p>Организация медицинского мониторинга:</p> <ul style="list-style-type: none"> – диагностика состояния здоровья и физического развития детей – анализ заболеваемости воспитанников 	<p>Заведующий Мед. сестра</p>		
3.	<p>Организация системы комплексной оздоровительной работы с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Разработка и утверждение медицинских оздоровительных мероприятий по улучшению здоровья детей (план стандартных и индивидуальных профилактических мероприятий для каждого ребёнка). – Оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий – Участие мед. работников в медико – педагогических комиссиях по приёму и выпуску детей – Участие в координационных советах и медико – педагогических совещаниях – Организация и контроль противоэпидемиологических мероприятий 	<p>Врач Мед. сестра Врач</p>	<p>По мере поступл. детей Январь Сентябрь Апрель Октябрь Январь Апрель По мере необход-ти</p>	
4.	<p>Работа с педагогическим и обслуживающим персоналом ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Проведение санитарно – просветительской работы с сотрудниками, включая санитарный минимум. 	<p>Мед. сестра</p>	<p>сентябрь</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> – Контроль проведения оздоровительных методик в группах, кабинетах. – Контроль укомплектованности аптечки неотложной помощи – Информирование сотрудников о состоянии здоровья детей (листы здоровья) – Организация выполнения «Плана производственного контроля» 	Мед.сестра	<p>Постоянно в течение года</p> <p>Сентябрь Декабрь</p>	
5.	<p>Организация системы медицинского контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение охраны жизни и здоровья детей, выполнение санитарно-гигиенических требований – адаптация детей в группах – выполнение режима дня – выполнение режима двигательной активности – контроль за допустимой образовательной нагрузкой на детей – проведение оздоровительных мероприятий – организация и качества питания воспитанников – 	Мед. сестра	<p>Постоянно в течение года</p>	
6.	<p>Организация специальных мер по безопасности пребывания детей в ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация дежурств по ДОУ в предпраздничные и праздничные дни – обеспечение контроля за безопасным состоянием оборудования и территории ДОУ, прогулочных площадок – проведение систематических инструктажей сотрудников ДОУ по охране труда, пожарной безопасности 	<p>Заведующий</p> <p>Зам.зав. по АХЧ</p>	<p>Постоянно в течении года</p>	
7.	<p>Взаимодействие с родителями</p> <ul style="list-style-type: none"> – Информирование родителей (наглядная информация о новых программах и методиках оздоровления детей и профилактике заболеваний). – Беседы с родителями о действующих приказах по вакцинопрофилактике, календаре прививок, сроках медицинских отводов, новых вакцинах, профилактических, медицинских препаратов, оборудовании в учреждении и др. 	<p>Мед.сестра</p> <p>Мед.сестра</p>	<p>По мере поступления детей</p> <p>По мере поступления детей</p>	

Организация работы с родителями (законными представителями)

Формы работы	Содержание работы	Срок	Ответственные исполнители	Отм. о вып
Общие родительские собрания	<p>– «Основные направления функционирования и развития дошкольного учреждения в 2016-2017 учебном году»:</p> <p>-приоритетные направления образовательной деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год; - административно-хозяйственная деятельность детского сада;</p> <p>-выборы родительского комитета</p> <p>-организация питания в дошкольном учреждении и т.д.</p> <p>– «Итоги образовательной и оздоровительной деятельности дошкольного учреждения за 2016-2017 учебный год».</p>	август май	Заведующий Быстрова О.Г. Зам. зав по УВР Пасекова Л.А., зам. зав. по АХР Горелова О.В. Мед. работники -//-	
Групповые родительские собрания	<p>– «Адаптационный период дошкольников в условиях детского сада» (П мл.гр);</p> <p>– «Возрастные особенности детей дошкольного возраста» (все гр.);</p> <p>– «Задачи и содержание работы по обучению, развитию и воспитанию детей (конкретной возрастной группы) на учебный год»;</p> <p>– «Организация работы групп коррекционной направленности»</p>	по перспективным планам педагогов	Воспитатели всех групп	

Инфорцентры в группах	Стендовые материалы для родителей: – «Особенности развития и воспитания детей каждой возрастной группы»; – «Режим дня»; – «Режим двигательной активности»; – «Перечень реализуемых тем по программе в течение месяца»; – «Практические рекомендации по: речевому развитию, основам культуры здоровья, социокультурному развитию, игровой деятельности, использованию регионального компонента и т.д.»	обновление информации 1 раз в месяц	Воспитатели всех групп	
Анкетирование родителей	-Выявление запросов, интересов и пожеланий при оказании образовательных услуг дошкольным учреждением; -Удовлетворенность качеством оказания образовательных услуг.	сентябрь, май	Воспитатели всех групп	
Консультации для родителей на официальном сайте дошкольного учреждения	– «Как смягчить протекание адаптации ребенка в детском саду»; – «Режим дня. Это важно или нет?»; – «Готовим детей к школе. Семья на пороге школьной жизни», «Как подготовить ребенка к школе».			
Тематические консультации для родителей в группах (по перспективным планам педагогов)	– «Современная вакцинация. Что нужно знать родителям о прививках» – «Взаимодействие детского сада и семьи в воспитании здорового ребенка» и т.д.	В течение года		
Консультации специалистов	По текущим вопросам и проблемам: – «Как приучить ребенка заботиться о своем здоровье» – «Десять советов родителям по укреплению физического здоровья детей» – «Что нужно знать о питании ребенка» и т.д.			

Выставки для детей и родителей	<p>Выставки совместного детскородительского творчества:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Осенняя сказка»; – «Наша Родина – Россия»; – «Рождественский венок»; – «Зимняя фантазия»; – «Мамина улыбка»; – «Мой Петербург»; – «Яркое лето» 			
Акции	<ul style="list-style-type: none"> – «Водитель, сохрани мне жизнь!»; – «Наши любимые дедушки и бабушки» (ко дню пожилого человека); – «Птичий домик»; – «Открытка для ветерана» 			
Совместное проведение праздников, вечеров развлечений, конкурсов, мастер-классов	<ul style="list-style-type: none"> – «Здравствуй, детский сад!»; – Ярмарка «Осенины»; – «Папа, мама, я – спортивная семья!»; – «Новогодняя сказка»; - «Защитникам Отечества посвящается...»; – «Широкая масленица»; (творческий конкурс среди родителей (законных представителей) – «Веселая ярмарка» (кондитерские изделия); – «Единственной маме на свете...»; – «День Победы»; – «До свидания, детский сад» 			
Тематические дни	<ul style="list-style-type: none"> -День пожилого человека; -Всемирный день ребенка; -День матери; -Всемирный день «Спасибо»; -День спонтанного проявления доброты; -Всемирный день театра; - Всемирный день здоровья; - День Победы. 			

Административная и финансово-хозяйственная деятельность

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
1.	Формирование контингента воспитанников ДОУ: – оформление документов на детей, зачисленных в контингент воспитанников; – контроль за наполняемостью групп детьми; – ведение документации по учету посещаемости детей ДОУ	Заведующий ДОУ, медицинский персонал	Систематический	
2.	Административная работа с кадрами: – общие собрания трудового коллектива – рабочие совещания с педагогическим и обслуживающим персоналом – проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности – ведение делопроизводства по кадрам ДОУ – ведение делопроизводства материально ответственными лицам	Заведующий Заведующий Ст. медсестра Врач Зам. зав. по АХЧ Ответственные Заведующий Зам. по АХЧ	Сентябрь, май Ежемесячно (по мере необходимости) Систематический (в течение года) В течение года Систематический (в течение года)	
3.	Контроль за организацией трудовой деятельности сотрудников ДОУ: – выполнение правил внутреннего трудового распорядка ГБДОУ № 30 – выполнение требований по охране труда и пожарной безопасности – выполнение должностных обязанностей сотрудниками – выполнение графиков работы – соблюдение санэпидрежима	Заведующий, Зам по АХЧ Заведующий, Зам по АХЧ Отв. по охране труда и технике безопасности Заведующий Мед. сестра	Систематический (в течение года) Систематический (в течение года) В течение года	
4.	Укрепление и развитие материальной базы ДОУ: – приобретение детской мебели в групповые помещения – проведение списания материальных ценностей – проведение инвентаризации материальных ценностей – приобретение игрушек и пособий для групп и кабинетов – приобретение канцелярских товаров, моющих средств, хозяйственного инвентаря. – Заключение договоров	Заведующий Зам. зав по АХЧ	В течение года	

Контроль качества образовательной, оздоровительной работы

№ п/п	Формы контроля	Темы контроля	Объекты контроля	Обсуждение результатов контроля	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполнении
1	Предупредительный контроль	<p>- Комплексно-тематическое планирование образовательной и коррекционной работы с детьми</p> <p>- Подготовка родительских собраний</p> <p>- Подготовка к педсоветам</p> <p>- Ведение документации</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Учитель – логопед</p> <p>Инструктор по физической культуре</p> <p>Все группы</p> <p>Воспитатели</p> <p>Специалисты</p> <p>Мед. работник</p> <p>Все педагоги</p>	<p>Рабочие совещания</p> <p>Рабочие совещания</p> <p>Педсоветы</p> <p>Рабочие совещания</p>	<p>Зам. зав.по УВР</p> <p>Заведующий</p> <p>Зам. зав. по УВР</p> <p>Заведующий</p> <p>Зам. зав. по УВР</p> <p>Заведующий</p> <p>Зам. зав. по УВР</p>	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	
2	Тематическая проверка	<p>- Организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми в режимные моменты.</p> <p>- Наличие и содержание театрализованных зон в группах ДОУ.</p> <p>- Организация работы в ДОУ по художественно – эстетическому воспитанию</p>	<p>Воспитатели всех групп</p> <p>Инструктор по физической культуре</p> <p>Все группы</p>	<p>Педсовет</p> <p>Рабочие совещания</p> <p>Педсовет</p>	<p>Заведующий</p> <p>Медсестра</p> <p>Зам. зав.по УВР</p> <p>Заведующий</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>январь</p>	
3.	Смотр	- Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ	Воспитатели специалисты	Педсовет	Заведующий Учитель -логопед Члены комиссии	Сентябрь Февраль	

		- Создание условий для коррекционной работы в группах компенсирующей направленности и логопедическом кабинете (в контексте выполнения ФГОС ДО)	Коррекционная группа логопедический кабинет	Рабочие совещания			
4.	Оперативный контроль	- Обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья детей - организация питания детей - Выполнение санитарно-гигиенических требований - организация образовательной нагрузки воспитанников - Выполнение режима дня, режима двигательной активности - Организация оздоровительной и коррекционной работы с детьми - Проведение прогулок (в первую и вторую половину дня) - Координация деятельности всех педагогов и специалистов ДОУ при осуществлении образовательного процесса	Все группы	Рабочие совещания Педсоветы	Заведующий Медицинский работник Члены родительского совета	Еженедельно в течение учебного года	
5	Целевые ориентиры освоения детьми образовательной	- Организация педагогической	Все группы	Итоговый педсовет	Воспитатели групп Учитель-логопед	Сентябрь Январь Май	

	программы дошкольного образования	диагностики уровня развития детей в ДОУ - Оформление результатов освоения детьми (все группы) образовательной программы дошкольного образования	Все группы	Подготовка публичного доклада Информация на сайте ДОУ	Заведующий Заведующий	Июнь Июнь	
6.	Вторичный контроль	- Выполнение решений педагогических советов, решений рабочих совещаний - Выполнение предложений тематической проверки, смотра - Выполнение предложений текущего оперативного контроля - Выполнение предложений проверок ДОУ контролирующими организациями (внешний контроль)	Все группы	Рабочие совещания Педсоветы	Заведующий Члены родительского совета ДОУ	Систематически в течение учебного года	
7.	Творческие отчеты	- Результаты выполнения образовательной программы дошкольного образования. Результаты коррекционной работы с детьми	Все группы Все группы компенсирующей направленности	Итоговый педсовет Итоговый педсовет	Воспитатели групп Специалисты Учитель - логопед	Май Май - Июнь	