



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 20 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Принято Общим собранием
ГБДОУ детский сад № 20
комбинированного вида
Московского района
Санкт-Петербурга
от.12.09. 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 45 от 12.09. 2016 г.

Заведующий ГБДОУ детский сад
№ 20 комбинированного вида
Московского района
Санкт-Петербурга



/О. Г. Быстрова/

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ,
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 20 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,
В ТОМ ЧИСЛЕ ПОСТУПАЮЩИХ В НЕЕ ЛИЦ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок ознакомление с документами родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, в том числе и поступающих в ГБДОУ №20.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 и частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:
 - 1.3.1. «локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне ГБДОУ №20 и регулирующее его внутреннюю деятельность;
 - 1.3.2. «распорядительный акт» – это приказ, изданный руководителем ГБДОУ №20, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности ГБДОУ №20;
 - 1.3.3. «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
- 1.4. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законных прав, обучающихся (поступающих), их родителей (законных представителей).
- 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ №20 (далее – локальный нормативный акт), регламентирующим организационные аспекты деятельности ГБДОУ №20.
- 1.6. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей)

- 1.1. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) являются: достоверность и полнота предоставления информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.
- 1.2. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) с настоящим Положением ГБДОУ №20 размещает его на информационном стенде в ГБДОУ №20 и (или) на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www: http://ds20mr.ru.](http://ds20mr.ru)) (далее – сайт ГБДОУ №20).

2. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих в ГБДОУ №20

- 2.1. При приёме несовершеннолетнего поступающего в ГБДОУ №20 последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) со следующими документами:
 - правилами приёма в ГБДОУ №20,
 - уставом ГБДОУ №20,
 - лицензией на право осуществление образовательной деятельности,
 - образовательной программой дошкольного образования,
 - другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ГБДОУ №20,
 - правилами внутреннего распорядка ГБДОУ №20,
 - режимом занятий,
 - другими документами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ №20.
- 2.2. Копии документов, указанные в пункте 2.1. настоящего раздела, размещаются на информационном стенде в ГБДОУ №20 и (или) на сайте ГБДОУ №20.
- 2.3. На информационном стенде в ГБДОУ №20 размещается информация о документах, которые необходимо представить руководителю ГБДОУ №20 для приёма, несовершеннолетнего поступающего в ГБДОУ №20 и о сроках приёма руководителем указанных документов.
- 2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего знакомятся с документами ГБДОУ №20.
- 2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через сайт ГБДОУ №20, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с уставом ГБДОУ №20, с образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся фиксируется в договоре об образовании и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).
- 2.6. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в ГБДОУ №20

- 3.1. ГБДОУ №20 обязано знакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальными нормативными актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и с распорядительными актами.
- 3.2. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), размещаются на информационном стенде в Учреждении и (или) сайте ГБДОУ №20.
- 3.3. Размещение локальных нормативных актов на сайте ГБДОУ №20 подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 3.4. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции и размещаются на сайте ГБДОУ №20 в эти же сроки.
- 3.5. В случае, когда распорядительный акт имеет отношение к небольшому кругу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, целесообразно оформлять визы ознакомления непосредственно на самом документе.
- 3.6. В случае, когда с распорядительным актом необходимо ознакомить большое число родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, к нему можно приложить отдельный лист для оформления всех необходимых виз ознакомления (далее - лист ознакомления). Лист ознакомления является приложением к распорядительному акту.